



Lama d.d. Dekani
TitusPlus d.o.o.
Lama Avtomatizacija d.o.o.

Družbe Lama d.d. Dekani, TitusPlus d.o.o. ter Lama Avtomatizacija d.o.o. sprejmejo

ETIČNI KODEKS SKUPINE LAMA

1. Splošne določbe

Etični kodeks skupine Lama je zapis načel in pravil etičnega ravnanja vseh zaposlenih v skupini in sicer pogodbenih izvajalcev, dobaviteljev ter vseh ostalih, ki delajo za ali v imenu družb skupine Lama. Skupina Lama, ki je funkcionalno del skupine TitusGroup, zajema matično družbo Lama d.d. Dekani ter vse hčerinske družbe, v katerih ima matična družba posredno ali neposredno večinski delež.

Osnovno vodilo skupine je spoštovanje zakonsko določenih načel in ravnanja v skladu z najvišjimi moralnimi in etičnimi načeli.

2. Poslanstvo skupine

Poslanstvo skupine Lama je izboljševati konkurenčnost svojih kupcev, kar nas vzpodbuja k stalnemu izboljševanju izdelkov, storitev, procesov in kompetenc zaposlenih. Pri tem nas vodi načelo 'Fittings for purpose'. Zavezani smo k izpolnjevanju potrjenih zahtev kupcev ter k spoštovanju zakonskih zahtev. Pri tem upoštevamo vplive, ki jih lahko ima naša dejavnost na okolje in kakovost življenja.

Zavezani smo h graditvi dolgoročnih odnosov z zaposlenimi, s kupci, dobavitelji in z delničarji.

3. Osnovne vrednote

Osnovno vodilo delovanja v skupini Lama je upoštevanje vrednot in poslanstva skupine.

Skupina Lama se zavzema za:

- spoštovanje človekovih pravic,
- spoštovanje integritete in osebnosti posameznika,
- preprečevanje diskriminacije,
- družbeno in okoljsko odgovornost,
- doseganje dobrih poslovnih rezultatov,
- ravnanje po načelu dobrega gospodarja,
- strokovno in prizadevno delo z uporabo vseh kompetenc,
- vključevanje in sodelovanje vseh zaposlenih,
- spoštovanje poslovne etike ter protikorupcijske politike,
- varovanje poslovnih skrivnosti,
- prepoved otroškega dela ter varstvo mladih delavcev,
- prepoved prisilnega, zaporniškega, suženjskega in neprostoVOLjnega dela,
- prepoved nadlegovanja, zlorabe položaja ter uporabe neprimernih disciplinskih ukrepov na delovnem mestu.
-

4. Spoštovanje integritete in osebnosti posameznika

Vodstvo, zaposleni, ostali delavci in poslovni partnerji skupine Lama dosledno spoštujemo dostojanstvo, osebno integriteto ter zasebnost vsakega zaposlenega.

5. Spoštovanje človekovih pravic

Vodstvo družb v skupini zagotavlja spoštovanje človekovih pravic v skladu z mednarodnimi konvencijami in zakonodajo. Vodstvo družb zagotavlja varstvo osebnih podatkov zaposlenih skladno z zakonodajo in notranjimi predpisi. Zavezano je k delovanju, skladnemu z ustavno določenimi pravicami spoštovanja človekovega življenja in dostojanstva ter svobode in pravičnosti.

6. Zakonitost

Skupina Lama pri svojem delu spoštuje določbe Ustave RS, evropskega prava, zakonskih predpisov, mednarodnih konvencij, podzakonskih aktov, kolektivnih pogodb ter sprejetih etičnih standardov.

Skupina Lama upošteva tudi vse notranje predpise v zvezi z dejavnostmi skupine.

7. Prepoved diskriminacije

Vodstveni delavci smo zavezani k preprečevanju vseh oblik diskriminacije na podlagi spola, rase, barve kože, starosti, zdravstvenega stanja oziroma invalidnosti, verskega, političnega ali drugega prepričanja, članstva v sindikatu, nacionalnega in socialnega porekla, družinskega statusa, premoženjskega stanja, spolne usmerjenosti ali zaradi drugih osebnih okoliščin, tako v času postopka izbora, kot tudi v času zaposlitve.

8. Družbena in okoljska odgovornost

Sprejeta okoljska politika, politika zdravja in varstva pri delu (ZVPD) in energetska politika narekujejo vodstvom družb ter njenim zaposlenim in ostalim delavcem upoštevanje interesov družbenega okolja, skrb za ohranjanje čistega in zdravega življenjskega prostora in trajnostno naravnani razvoj z upoštevanjem koristi sedanjih in bodočih generacij.

Vplive dejavnosti družb na okolje si prizadevamo sistematično preprečevati ali zmanjševati na najnižjo možno raven z osredotočenostjo na varne delovne pogoje, gospodarno rabo energije in materialov, ravnanje z odpadki in embalažo, ravnanje z nevarnimi snovmi – kemikalijami ter z zmanjševanjem vseh vrst emisij v okolje.

Ozaveščenost za okoljsko odgovornost utrjujemo z obveščanjem in izobraževanjem zaposlenih ter vseh poslovnih partnerjev in z razvojem proizvodov ter procesov, ki vplive na okolje zmanjšujejo na najnižjo možno raven.

9. Odnos vodstvenih delavcev do zaposlenih

Vodstveni delavci skupine Lama smo s svojim delom, ravnanjem in vrednotami zgled zaposlenim.

Pri sprejemanju odločitev spoštujemo dostojanstvo, osebno integriteto in zasebnost vsakega posameznika.

V skladu z lastnimi možnostmi in sprejetimi načrti izobraževanja skrbimo, za lastno strokovno izpopolnjevanje in usposabljanje iz veščin vodenja.

Ustvarjamo pogoje za osebnostni in strokovni razvoj zaposlenih, izvajamo letne razgovore s sodelavci z namenom odprtega dialoga in usklajevanja osebnih in skupnih ciljev, identificiramo kadrovske potenciale in naslednike, izvajamo mentorstvo in prenos znanja na sodelavce.

Objektivno in pravično nagrajujemo in napredujemo zaposlene v skladu z internimi akti in navodili ter kolektivno pogodbo. Pohvalimo dobro opravljeno delo in podajamo konstruktivno kritiko. Skrbimo za primerno organizacijsko klimo, pripadnost in zadovoljstvo zaposlenih, ki spodbuja učinkovito opravljanje delovnih nalog, ustvarjalnost in inovativnost ter za spoštljiv in pošten odnos do vseh zaposlenih.

10. Odnos zaposlenih do družbe in skupine Lama

Pri svojih najboljših močeh se vsi zaposleni in ostali, ki delamo za ali v imenu družb skupine Lama trudimo za uspešno poslovanje in ugled skupine, delujemo v skladu z zakonodajo, smernicami, internimi pravili, standardi, etičnim kodeksom in vrednotami skupine.

Poznamo in spoštujemo interna navodila za delo, vizijo, poslanstvo, strategijo in cilje skupine Lama, družbe oziroma enote. Do delodajalca smo lojalni.

Kontinuirano se usposabljam in izpopolnjujem znanje, prenašamo znanje na sodelavce vse v skladu s potrebami poslovnih procesov in razvojnih ciljev skupine Lama ter se osebno in karierno razvijam.

Delo opravljamo kakovostno, strokovno, odgovorno in samostojno. Pri delu smo samoiniciativni, razvojno in ciljno naravnani ter fleksibilni pri izvajanju nalog.

Do sodelavcev imamo spoštljiv odnos, smo do njih poštene in usmerjeni v nenehno izboljševanje na vseh področjih.

11. Doseganje dobrih poslovnih rezultatov

Zaposleni se zavezujemo svoje delo opravljati uspešno, učinkovito, pošteno in si prizadevati za čim večji ugled skupine ter za doseganje dobrih poslovnih rezultatov.

12. Strokovnost in prizadevnost ter načelo dobrega gospodarja

Prizadevamo si za strokovno, vestno in nepristransko opravljanje svojih delovnih dolžnosti, v skladu z internimi pravili in navodili ter ob upoštevanju načela dobrega gospodarja.

S sredstvi oziroma premoženjem skupine ravnamo kot dober gospodar ter pri tem delujemo in ukrepamo proaktivno.

13. Vključevanje in sodelovanje

Vodstvo zagotavlja vključenost zaposlenih v procese načrtovanja in jih preko rednih oblik komunikacije seznani s planiranimi aktivnostmi, izboljšavami ter njihovimi učinki.

Prizadevamo si za dobre medsebojne odnose s pravočasno in transparentno komunikacijo. Prispevamo k dobremu delovnemu vzdušju, medsebojnemu zaupanju in spoštovanju. Spoštujemo tudi delo in čas drugih zaposlenih.

14. Zdravje in varstvo pri delu

Skupina Lama je zavezana h kulturi in najvišjim standardom varstva pri delu.

Zaposleni in ostali delavci smo pri tem dolžni v skrbi za lastno zdravje in zdravje sodelavcev, upoštevati ukrepe za varno delo ter se udeleževati izobraževanj in preventivnih zdravstvenih pregledov. Prepovedano je delo pod vplivom alkohola ali prepovedanih psihoaktivnih substanc.

15. Prepoved korupcije in podkupovanja

Nesprejemljiva je vsaka oblika korupcije in podkupovanja.

16. Prepoved otroškega dela ter varstvo mladih delavcev

Prepovedane so vse oblike otroškega dela, pri čemer se za otroka šteje oseba, mlajša od 15 let. Zagotavlja se posebno varstvo delavcev mlajših od 18 let.

Otroško delo je definirano kot kakršnakoli oblika dela za otroka, ki posega v njegovo pravico do zdravega odraščanja in razvoja ter mu preprečuje pridobitev kakovostne izobrazbe. Varstvo mladih delavcev pa mladim delavcem zagotavlja delo, ki ne posega v njihovo zdravje in varnost.

17. Prepoved prisilnega, zaporniškega, suženjskega in neprostovoljnega dela

Prepovedane so vse oblike prisilnega, zaporniškega, suženjskega ter neprostovoljnega dela.

K spoštovanju tega načela spada tudi prepoved odtegotovanja plačil, zahteve po varščini, odtegotovanje osebnih dokumentov in drugih osebnih stvari in zamujanje pri izplačilih več kot mesec dni.

Vsi delavci morajo imeti pravico delo opravljati v prostorih družbe (če ni drugače dogovorjeno), pravico svobodno zapustiti delovno mesto po zaključku dela, pravico do odpovedi in zakonskih odpovednih rokov.

18. Prepoved nadlegovanja, zlorabe položaja ter uporabe neprimernih disciplinskih ukrepov na delovnem mestu.

Prepovedano je nadlegovanje (mobing), zloraba položaja in uporaba neprimernih disciplinskih ukrepov na delovnem mestu. Vodstveni delavci ozaveščajo zaposlene o njihovih dolžnostih v delovnem razmerju ter o dolžnem in primernem ravnanju s sodelavci.

Prav tako so prepovedane vse oblike telesnega kaznovanja, grožnje, drugega psihičnega ali fizičnega nasilja ter javnega in ponižujočega kaznovanja. Prepovedano je poseganje v integriteto posameznika in uporaba neprimernih oblik komunikacije kot so kričanje, uporaba žaljivk, zasmehovanje, omalovaževanje.

Delavec ima pravico do pritožbe v primeru uvedbe disciplinskega ukrepa ali odpovedi.

19. Varovanje poslovnih skrivnosti

Zavezani smo k varovanju poslovnih skrivnosti in drugih zaupnih podatkov skladno z zakonodajo in internimi predpisi.

Informacije, ki jih zaposleni pridobimo pri opravljanju svojega dela, smo dolžni uporabljati le za službene namene, nikakor pa ne za osebne namene ali koristi tretjih nepooblaščenih oseb oziroma družb.

K varovanju poslovnih skrivnosti in drugih zaupnih podatkov, s katerimi se seznanijo pri svojem sodelovanju z družbami skupine, so zavezani tudi poslovni partnerji skupine Lama.

Pri izpolnjevanju službenih obveznosti morajo zato zaposleni in morebitni podizvajalci pri poslovnem partnerju navedene podatke uporabljati izključno za namen izpolnitve določene naloge. Zaupne podatke morajo varovati in obravnavati na primeren način ter zagotoviti, da se ti podatki ne razširjajo osebam, ki niso določene kot upravičenci s strani odgovorne osebe oziroma oseb.

20. Izvajanje kodeksa

Vodstveni delavci smo dolžni zagotavljati, da zaposleni, poslovni partnerji, podizvajalci in zunanji sodelavci načela etičnega kodeksa poznajo in upoštevajo.

Za seznanitev zaposlenih s kodeksom se uporabljajo ustaljeni postopki in načini komunikacije preko oglasnih desk, elektronskih medijev in osebne komunikacije.

Za seznanitev dobaviteljev, podizvajalcev in drugih sodelavcev z etičnim kodeksom je zadolženo vodstvo družb.

Etični kodeks je dostopen na www.titusplus.eu.

21. Izvajanje nadzora in kontrole

Od zaposlenih ter poslovnih partnerjev skupine Lama se zahteva ravnanje v skladu z vrednotami in načeli Etičnega kodeksa ter opozarjanje na morebitne kršitve.

Družbe skupine Lama lahko na primeren način preverijo izpolnjevanje določb tega kodeksa pri svojih poslovnih partnerjih.

22. Preprečevanje kršitev

Za preprečevanje kršitev skrbi vodstveno osebje s primernim ozaveščanjem in izobraževanju zaposlenih, poslovnih partnerjev, podizvajalcev in zunanjih sodelavcev.

V primeru kršitev načel etičnega kodeksa se uvedejo primerni postopki v skladu z zakonodajo in veljavnimi internimi akti.

Kršitve na strani poslovnih partnerjev lahko vodijo v prekinitev sodelovanja.

23. Prijava kršitev

O zaznanih kršitvah etičnega kodeksa lahko vsak zaposleni oziroma osebe, ki delajo za ali v imenu družb skupine Lama ustno ali pisno obvesti vodjo oddelka oziroma izvršnega direktorja ali direktorja družbe.

V kolikor prijavitelj meni, da vodja oddelka ali izvršni direktor oziroma direktor družbe ni ustrezno obravnaval zadeve, lahko naslovi pisno prijavo na Upravni odbor družbe Lama d. d. Dekani.

Vodstvo zagotavlja zaščito prijavitelja kršitve.

24. Sprejem kodeksa in njegova objava

Etični kodeks sprejmejo izvršni direktorji oziroma direktorji ali prokuristi družb v skupini Lama ter začne veljati osmi dan po objavi na oglasnih deskah podjetja.

Dekani, 2.1.2014

Izvršni direktor Lama d.d.
Klavlđij Metlika

Prokurist TitusPlus d.o.o.
Anđelko Burič

Direktor Lama Avtomatizacija d.o.o.
Edo Ujčič